



1. Vignettes :

Type :

Tarif :

A-B-C-G

Habitants ¹

CHF 200.00 par année

D-F-G

Employés ²

CHF 400.00 par année

E

Employés ²

CHF 300.00 par année

¹ : Attestation du propriétaire/de la gérance au verso

² : Attestation de l'employeur au verso

2. Parkings publics : Selon plan du concept de stationnement disponible sur notre site Internet

1 Complexe communal

--*

2 Commerces

3 Ecole de Chavully

4 Route de Chavully

--*

5 Route de Josaphat

6 Crèche et EM

--*

7 Route des Grives

8 Ecole de Chantemerle

9 Route du Coteau

10 Rte Louis-Braille

11 Edilité

12 Centre sportif

* : Stationnement autorisé avec disque uniquement

(A remplir en caractères d'imprimerie)

3. Requéant :

Nom – prénom :

Raison sociale :

Date de naissance :

Rue, numéro, NPA, lieu :

Téléphones : Privé _____ Mobile : _____ Professionnel : _____

E-mail :

N° de plaque du véhicule du demandeur ou du soussigné

(joindre une copie du permis de circulation)

Justification du besoin :

Veuillez expliquer les raisons pour lesquelles une telle autorisation est indispensable :

.....

.....

Tournez svp !

4. Attestation pour vignette « Habitant »

Selon les conditions d'attribution des vignettes disponibles sur notre site Internet, en principe, une seule vignette est délivrée par unité de logement. Seules les données du contrôle des habitants font foi.

Le propriétaire/la gérance de l'immeuble correspondant à l'adresse du requérant confirme :

(Cochez ce qui convient)

- Qu'il existe pour l'immeuble ou le groupe d'immeubles où réside le requérant des places de parc à l'intérieur ou à l'extérieur
- Que le requérant dispose d'une ou plusieurs places de parc de stationnement sur fonds privé
- Qu'au moment de la présente demande, aucune place de stationnement ne peut être proposée au requérant

A compléter par le propriétaire ou son représentant

Propriétaire/Gérance :

Adresse :

Nom – Prénom :

Timbre et signature :

5. Attestation pour vignette « Employés »

Selon les conditions d'attribution des vignettes disponibles sur notre site Internet, l'employeur du requérant confirme :

(Cochez ce qui convient)

- Que le requérant susmentionné dispose d'un véhicule d'entreprise immatriculé
- Que le requérant susmentionné dispose d'un véhicule professionnel immatriculé
- Que le requérant travaille sur le territoire communal de la Commune de Granges-Paccot
- Que le requérant ne peut pas retourner au domicile de l'entreprise en fin de journée

Raison sociale :

Adresse :

Nom – Prénom :

Timbre et signature :

6. Remarque :

.....

Le soussigné déclare avoir rempli **complètement et avec exactitude** la présente demande.

Granges-Paccot, le Signature :

Le présent formulaire dûment complété et signé doit être remis **avec les annexes** à :



ACoPol
Rte du Petit-Moncor 1F
1752 Villars-sur-Glâne
026 407 78 17